



CRIAR E-mail

E-mail ou **correio eletrónico** é um método que permite compor, enviar e receber mensagens através de sistemas electrónicos de comunicação.

Pode criar o endereço em (siga os passos indicados para cada um dos sites) :

www.iol.pt



Ainda não tem **caixa de correio IOL?** »»

[Criar Caixa de Correio IOL](#)

* www.portugalmail.pt

[Registar um Novo Email](#)

* www.gmail.com

[Inscreva-se no Gmail](#)

www.hotmail.com

[Criar uma conta MSN Hotmail](#)

De seguida deve preencher os campos do formulário que lhe é apresentado (endereço desejado , palavra passe e código de validação,) deve aceitar os termos do contrato.
Atenção que o e-mail solicitado poderá não estar disponível, pelo que deve experimentar outro.

* Recomendados

Não esquecer :*Registar os dados do endereço e da palavra passe de acesso.*

Registo de Utilizadores - na Plataforma Moodle

1º - Para entrar pela 1ª vez em <http://esmaa-m.ccems.pt> deve clicar, na janela onde diz :

2º - Preencher o formulário de dados que é apresentado.

Escolha um nome de utilizador e palavra chave:

Nome de utilizador:

Palavra chave:

Forneça alguma informação sobre si:

(Atenção: o seu endereço de correio electrónico tem que ser verdadeiro)

Endereço de correio electrónico:

Email (outra vez):

Nome:

Apelido:

Cidade/Estado:

País: Portugal

[Criar a minha conta](#)

Entrar

Nome de utilizador:

Palavra chave:

[Entrar](#)

[Criar uma conta de utilizador!](#)
[Lost password?](#)

Atenção : deve indicar um **e-mail válido e com espaço disponível** para poder receber uma mensagem de confirmação da inscrição, em cujo link deve clicar

3º - Aceder ao e-mail para confirmar a inscrição na plataforma.

Caso não consiga acesso imediato Deve ainda ter em atenção as linhas presentes no e-mail:

"Em muitos leitores de correio bastará carregar sobre o endereço anterior. Se isso não funcionar, recorte e cole o endereço na barra de endereço do seu navegador. "

Deve ainda ver se a linha de link não foi quebrada em duas, como mostrado em baixo, devendo aqui copiar e colar as duas linhas na barra de endereço do browser, de forma a unir as mesmas, sem espaço.

[http://esmaa-m.ccems.pt/login/confirm.php?p=8AhPdXLt2Diky
&s=jorgemaфра](http://esmaa-m.ccems.pt/login/confirm.php?p=8AhPdXLt2Diky&s=jorgemaфра)

Conclusão da inscrição numa disciplina

Depois de entrar na Plataforma Moodle da Escola deve seleccionar a área/disciplina em que se pretende inscrever e aguardar que o “Professor” lhe forneça a chave de inscrição.

Exemplo da janela apresentada:

Esta disciplina requer uma 'chave de inscrição'.
Chave essa que deverá ser pedida a [Luís Lavado](#).
(Pode também 'Sair' e a seguir entrar na disciplina como visitante)

Chave de inscrição:

A partir deste ponto estará em condições de utilizar os recursos e participar nas actividades da disciplina.

Para obter mais esclarecimentos sobre o funcionamento do Moodle poderá consultar o manual disponibilizado na plataforma.

- Atenção : Utilizadores já inscritos na Plataforma Moodle do Agrupamento**
- Devem iniciar a inscrição na área/“disciplina” pretendida seleccionando a disciplina e colocando a chave de inscrição – Não devem efectuar uma nova inscrição na plataforma
 - Todos os utilizadores inscritos devem actualizar o perfil verificando se o e-mail que consta na plataforma é aquele que utilizam.